



Objetivos de Calidad

Rev: 1

Proceso al que aplica: Proceso de Contratación	Objetivo de Calidad: 1.- Mejorar el tiempo promedio de respuesta al cliente del proceso de contratación del personal administrativo cuando menos 15% al mes diciembre del 2005.
--	---

Elemento de la política de calidad con el que se relaciona	Responsable de cumplirlo	Verbo operacional	Indicador	Metas	Frecuencia de revisión	Evidencia
	Responsable de Proceso	Mejorar	Tiempo de respuesta	Dic-05	De acuerdo a fechas descritas en las estrategias	Registro de datos

Estrategias para alcanzar el Objetivo de Calidad

	Estrategia	Descripción	Responsable	Fecha	Valor del cumplimiento	Realizado
1	identificar tiempos a medir	Medir los tiempos de cada actividad	Responsable de Proceso/Jefe de Sección de Contratación	Agosto de 2005	20.00 %	
2	Medir el tiempo promedio	Medir tiempo promedio por cada contratación	Responsable de Proceso/Jefe de Sección de Contratación	Septiembre de 2005	20.00 %	
3	Implementar la mejora	Dar seguimiento	Responsable de Proceso/Jefe de Sección de Contratación	Octubre de 2005	60.00 %	

100.00 %

% de cumplimiento del objetivo

0.00 %

Autorizó:

Objetivos de Calidad

Rev: 1

Proceso al que aplica: Proceso de Recursos Humanos	Objetivo de Calidad: 2.- Implementar examen de conocimiento para cada uno de los puestos del personal administrativo a contratar para mayo del 2006.
--	--

Elemento de la política de calidad con el que se relaciona	Responsable de cumplirlo	Verbo operacional	Indicador	Metas	Frecuencia de revisión	Evidencia
	Responsable de Proceso	Diseñar	Número de exámenes diseñados Vs Cantidad de puestos	May-06	Anual	Formato de examen

Estrategias para alcanzar el Objetivo de Calidad

	Estrategia	Descripción	Responsable	Fecha	Valor del cumplimiento	Realizado
1	Documentar	Gestionar diseño del examen.	Responsable del proceso	01/12/2005	50.00 %	
2	Difundir	Hacer del conocimiento de las áreas de personal la necesidad de aplicación de examen de nuevo ingreso.	Responsable del proceso	31/03/2006	20.00 %	
3	Supervisión	Verificar que se cumpla la aplicación del examen de conocimientos.	Responsable de Proceso y Sección de contratación	Cada vez que se realice una contratación.	15.00 %	
4	Evaluación y Medición	Evaluar y medir los resultados de los exámenes aplicados	Responsable de Proceso y Sección de contratación	Cada vez que se realice una contratación.	15.00 %	
					100.00 %	
					% de cumplimiento del objetivo	0.00 %

Autorizó: