



UNIVERSIDAD DE OCCIDENTE
Proceso de Competencias



Form fields for: Nombre de la persona evaluada, Puesto, Proceso o Área, Nombre del Evaluador, Puesto, Motivo (P. Evaluación, P. Prueba, Cambio de área, Orden del jefe, Cambio de jefe)

Instrucciones: Es muy importante conocer su opinión en cuanto al desempeño de su personal, procure ser lo más exacto y justo posible. No se base sólo en sus últimas impresiones o experiencia, juzgue la actuación durante todo el periodo.

CRITERIOS.

Table with 5 columns: 1 (Poco satisfactorio), 2 (Falta mejoramiento), 3 (Promedio), 4 (Por encima del promedio), 5 (Excelente)

NIVEL REQUERIDO:

Form fields for N1= Operativos, N2= Apoyo Admvo., N3= J.Área/J.Sección, N4= J.Dpto., N5= Directores, N6= Alta Dirección

FUNCIONES DEL PUESTO:

- Es competente en los conocimientos y destrezas que requiere su trabajo
Demuestra habilidad para aprender y aplicar nuevas destrezas
Se mantiene al corriente del progreso actual
Requiere mínima supervisión
Usa los recursos eficazmente

Rating grid for Functions of the Position (columns 1-5, N)

COMPETENCIAS INSTITUCIONALES:

- Contribuye al fortalecimiento de los valores institucionales
Se apega a lo establecido
Conoce, Identifica, Interpreta y proyecta la filosofía institucional

Rating grid for Institutional Competencies (columns 1-5, N)

COMPETENCIAS ORGANIZACIONALES:

- Conoce los objetivos y metas de su puesto
Orienta sus funciones a los objetivos y metas institucionales
Contribuye con su esfuerzo, habilidades y destrezas alcanzar los objetivos del área
Anticipa acciones esta midiendo sus resultados
Es capaz de analizar, planear, sugerir, opinar, propone mejoras
Conoce y maneja la Ley Orgánica Institucional
Conoce la base documental del SGC Institucional
Conoce y maneja la Legislación aplicable a su área
Interpreta, aplica el marco legal reglamentario y normativo
Conoce el Plan de Desarrollo Institucional
Conoce y aplica la norma ISO

Rating grid for Organizational Competencies (columns 1-5, N)

Rating grid for Organizational Competencies (rows: Liderazgo, Cap. de Negociación, Organización, Toma de Decisiones, Sentido com. p/ res. prob., Comunicación, Manejo de personal, Idioma: Inglés (otro), Con. computacional)

COMPETENCIAS DE RELACIÓN:

- Sentido de responsabilidad
Adaptabilidad
Disposición de servicio
Iniciativa
Disposición a trabajar en equipo
Respeto a sus superiores
Respeto a sus compañeros
Rectitud en su actuar
Empatía
Puntualidad y Asistencia

Rating grid for Relationship Competencies (columns 1-5, N)

Personalidad:

- Sinceridad
Entusiasmo
Discreción
Tolerancia
Cordialidad
Aspecto personal

Rating grid for Personality (columns 1-5, N)