



UNIVERSIDAD DE OCCIDENTE
Proceso de Competencias



Instrucciones: Con el propósito de conocer los resultados obtenidos en la capacitación al personal, le solicitamos responder de acuerdo a la escala de valores. (Es muy importante para la mejora del proceso que responda objetivamente y con toda sinceridad, los datos se reflejan de manera general)

Table with 5 columns: 1 (Poco satisfactorio), 2 (Falta mejoramiento), 3 (Promedio), 4 (Por encima del promedio), 5 (Excelente)

Form fields for: Nombre de la persona evaluada, Puesto, Proceso o Área, Nombre de la capacitación, Fecha de la capacitación, Fecha de la evaluación

1.- Implemento lo aprendido en sus actividades [1-5]
Comentario: _____

2.- Después de la capacitación se mejo en:
-Actividades diarias [1-5] N/A
-Compromiso institucional [1-5] N/A
-Atención al cliente [1-5] N/A
-Relaciones laborales [1-5] N/A
-Productividad - Eficiencia [1-5] N/A
-Trabajo en equipo [1-5] N/A
-Comunicación [1-5] N/A
Otro: _____

3.- La implementación del conocimiento adquirido en la capacitación:
-Cumplió con las necesidades del área o proceso [1-5]

4.- El aprovechamiento de la capacitación es [1-5]

5.- Nivel de profundidad del aprendizaje adquirido con relación a la capacitación recibida
N1= Conocimiento N2= Comprensión N3= Aplicación N4= Análisis N5= Mejora N6= DOMINIO

6.- Llego al nivel requerido para desempeñar su función? [SI NO]
¿Porqué? _____

7.- ¿Qué capacitación necesita para mejorar la competencia en sus funciones?
