



### 1. Propósito:

Determinar las Especificaciones de Instalación que debe contener la Infraestructura Académica Administrativa en relación al ambiente de trabajo de la Universidad de Occidente.

### 2. Alcance:

Estas especificaciones aplican a todas las áreas Académicas y Administrativas donde están implementados los procesos del **SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD** de la Universidad de Occidente.

### 3. Definiciones

**3.1 Especificaciones de instalación.-** Son el conjunto de requisitos que cumplen con las necesidades de equipo y mantenimiento de la Universidad de Occidente en relación al ambiente de trabajo de las distintas áreas académicas y administrativas

**3.2 Programa Anual de Mantenimiento Preventivo.-** Es la calendarización de los trabajos de mantenimiento a realizar en un año para prevenir fallas y daños a los activos fijos.

### 4. Referencias:

4.1 Procedimiento de mantenimiento MT-PR-01

4.2 Procedimiento de Adquisiciones AQ-PR-01

### 5. Políticas de operación:

Aplicaran invariablemente para las Áreas Académicas y Administrativas de la Universidad de Occidente, de conformidad a las Especificaciones de Instalación descritas en este documento, en concordancia a la infraestructura y recursos disponibles en cada Unidad o sitio de Rectoría y en apego a lo establecido en los procedimientos de Mantenimiento MT-PR-01 y de Adquisiciones AQ-PR-01.

### 6. Desarrollo:

#### 6.1 DEFINICIONES Y REQUERIMIENTOS DE INSTALACIÓN:

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



### 6.1.1 AULA DIDÁCTICA

Es el espacio diseñado para realizar actividades académicas cuyas características y condiciones estimulan la enseñanza-aprendizaje en sus usuarios.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Instalaciones eléctricas (contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de datos (contacto para sistema de red de informática)  
Butacas  
Mesa  
Silla  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Techo impermeable

### 6.1.2 LABORATORIO DE INGENIERIA (ALIMENTOS)

Espacio destinado a la realización de las prácticas de los alumnos de las diferentes carreras de ingeniería en donde elaboran alimentos, embutidos y deshidratación de materias primas.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Mesa  
Silla  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Extintor  
Extractores de vapores  
Botiquín con medicamentos para primeros auxilios  
Regadera para emergencia

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



Pintado con colores institucionales  
Estantes  
Congelador  
Vitrina vertical  
Horno deshidratador  
Equipo para procesar alimentos ahumados  
Escalador  
Microscopios  
Máquina centrífuga  
Instalaciones eléctricas (contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)  
Teléfono  
Computadora con impresora  
Servio de limpieza e higiene  
Techo impermeable

### 6.1.3 LABORATORIO DE ACUACULTORES

Espacio a realizar prácticas de los alumnos del área de biología, en donde aprenden a conocer todo lo concerniente a las especies marinas.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Mesa  
Silla  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Equipo para laboratorio de acuicultura  
Estantes  
Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Botiquín con medicamentos para primeros auxilios  
Instalaciones de plomería y drenaje  
Servicio de limpieza e higiene  
Techo impermeable

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana Maria Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



### 6.1.4 LABORATORIO DE BIOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE

Espacio a realizar prácticas de los alumnos del área de biología en donde aprenden a conocer todo lo concerniente a las áreas de: Botánica, Zoología y Ciencias de la Tierra.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Aire acondicionado  
Ventilación  
Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)  
Teléfono  
Computadora  
Mesa  
Silla  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Estantes  
Cortadora de rocas  
Pulidora  
Microscopio petrográfico  
Extintores  
Regaderas industriales  
Extractores  
Botiquín con medicamentos para primeros auxilios  
Área especial para guardar los reactivos  
Puerta de emergencia.  
Instalaciones de plomería y drenaje  
Cestos para la basura  
Techo impermeable

### 6.1.5 LABORATORIO DE QUIMICA:

Dependiente del departamento de biología y se utiliza para llevar a cabo las diferentes prácticas de los alumnos del área de química.

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)  
Mesa  
Silla  
Botiquín con medicamentos para primeros auxilios  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Extintores  
Extractores  
Salida de emergencia  
Lavajojos  
Bancos  
Estantes  
Mesas de trabajo con lavamanos  
Instalaciones de plomería y drenaje  
Equipo de laboratorio  
Instalaciones hidráulicas y sanitarias  
Salidas de gas y aire  
Regaderas de emergencia  
Mesa para balanza analítica  
Almacén para reactivos  
Lókers  
Señalamientos de normas y de rutas de evacuación  
Lámparas de emergencia  
Pisos anti-derrapante con pintura epóxica  
Techo impermeable

### 6.1.6 TALLER DE ALIMENTOS Y BEBIDAS

Es un espacio donde los docentes y alumnos del programa de administración Turística realizan prácticas en el área de alimentos y bebidas, buscando con ello, tener docentes mejor capacitados en dicha área, así como, fortalecer la

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



especialización y profesionalización de los alumnos acordes a las exigencias que el sector productivo nos demanda.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono

Computadora

Mesa

Silla

Botiquín con medicamentos para primeros auxilios

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Instalaciones hidráulicas y sanitarias

Salidas de gas y aire

Estufa equipada con freidor, plancha, asador, quemadores, gratinador y horno de acero inoxidable

Campana de extracción

Mesa con doble tarja de acero

Mesa de trabajo en acero

Mesa perimetral con dos tarjas

Extractor industrial de jugos

Exprimidor industrial

Licuada industrial

Filtro para agua de acero inoxidable

Anaqueles esqueleto cuatro entrepaños

Bascula porcionadora electrónica

Garabatos de pared

Repisa de pared

Refrigerador vertical con dos puertas de cristal

Congelador horizontal puerta tipo cofre

Estación de servicio para cafeteras

Unidad coctelera

Cafetera internacional, automática digital

Mesas cuadradas

**CONTROL DE EMISIÓN**

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



Sillas

Vajilla

(Plato trinche, ovalado, para postre, tazón, ensaladeras, taza para café, cucharas consomé, sopera y de café, cuchillo de mesa y filetero, tenedor de mesa y mariscos.)

Cristalería:

(Copa nieve, para agua, mariscos, chabela, copa vino tinto, champagne, brandy, jarra para agua, salero, pimentero, tarro cervecero, vaso high ball, vaso para jugo, vaso coñac, vaso para agua, vaso tequileño 1, 1.5 y 2 oz., tarro capuchino, cenicero.)

Artículos de cocina:

(Tablas para picar, abrelatas grande, pela papas, Exprimidor/limón, sartén de acero inoxidable 24, 28, 32 y 40 cm., cuchillo para rebanar, cuchillo moldeador, cuchillo cheff, chiara, charola, olla 20 y 28 cm., olla 50 lts., mieleras, pala corta, cucharón, cucharas de servicio, budineras, caja para cuchillería, champañera acero inoxidable, tripie cromado para champañera, escarchador, rayador de queso, sacacorchos, cucharas para bar, cafeteras coy, Jarras medidoras, cabrilla de madera, servilleteros, batidor francés, bowl redondo de acero inoxidable 28 y 20 cm., espátulas, batidores globo).

Enfriador y calentador de agua

Servicio de limpieza e higiene

Archivero

Techo impermeable

### 6.1.7 DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

Es el órgano administrativo que planea, organiza, dirige y controla las actividades académicas de un área del conocimiento.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas (contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono

Computadora con impresora

Butacas

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



Mesa  
Silla  
Botiquín con medicamentos para primeros auxilios  
Extintor  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Escritorio  
Sillón ejecutivo  
Archivero  
Sillas  
Computadora con impresora  
Librero  
Mesa de trabajo  
Estantes  
Tableros de corcho  
Surtidor de agua fría y caliente  
Techo impermeable

### 6.1.8 AULA MAGNA

Sala de reunión para celebrar eventos académicos-administrativos

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de datos (contacto para sistema de red de informática)  
Mesa para presidium  
Sillas  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Mesas binarias  
Mesa de cómputo  
Pantalla de proyección  
Dispensador de agua purificada

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



Equipo de cómputo  
Cañón proyector  
Mezcladora de sonido con micrófono  
Extintor  
Pintado con colores institucionales  
Techo impermeable

### 6.1.9 SALA AUDIOVISUAL

Lugar donde se desarrollan actividades y eventos académicos mediante el apoyo de recursos tecnológicos.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de datos (contacto para sistema de red de informática)  
Mesa  
Silla  
Pintarrón  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Extintor  
Pantalla para proyección, eléctrica  
Cañón  
Piso anti-derrapante  
Cabina de transmisión  
Ruta de evacuación  
Butacas a desnivel  
Cortinas en las ventanas  
Techo impermeable

### 6.1.10 CENTRO DE CÓMPUTO

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



El centro de cómputo: es un espacio con computadoras Instaladas que da servicio a alumnos y maestros como complemento Académico.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono

Mesa

Silla

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Computadoras e impresoras

Proyector de Imágenes.

Cestos para la basura

Extintor

Botiquín de primeros auxilios

Software y hardware

Regulador de voltaje con reserva de energía mínimo para 20 minutos.

Mobiliario de computadoras para instalar Bloques.

Silla

Persianas en las ventanas.

Lámparas de emergencia

Señalamientos de normas y de evacuación

Pantalla de proyección

Cañón

Mesas de trabajo

Techo impermeable

### 6.1.11 CENTRO DE TECNOLOGIA EDUCATIVA (CTE)

El Centro de Tecnología Educativa es el espacio que sirve a alumnos y maestros como un aula alternativa, la sala se encuentra concebida en apoyo a la academia con equipo audiovisual y multimedia para auxiliar a los docentes

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



para impartir la clase. El personal administrativo utiliza este centro para realizar juntas virtuales de capacitación o laboral.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Computadora

Teléfono

Archivero

Monitor

Pantalla para proyección

Cañón para proyección

Receptor de señal satelital

Cámara para video

Deck

Consola de sonido

Micrófono

Sistema de videoconferencia

Video-casetera

Video-proyector

Titulador

Televisor

Mesa

Silla

Extintor

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Techo impermeable

### 6.1.12 BIBLIOTECA

Centro de información y documentación, especialmente acondicionado para el estudio y la investigación, que a través de adecuados servicios contribuye a la realización de los fines propuestos por la universidad. Su función principal es la

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



de seleccionar, adquirir, organizar, preservar y difundir los materiales bibliográficos, para el desarrollo de los programas académicos y para satisfacer la demanda de información de la comunidad universitaria en general.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono

Mesa

Silla

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Bibliografía actualizada

Una sala privada

Escritorio

Silla

Mesas

Vitrina para exposiciones

Computadora

Pintar de un color claro (institucional)

Privado para trabajo en equipo

Puerta de entrada y puerta de salida

Ruta de evacuación

Extintor

Cubículos para lectura individual

Estantería abierta para autoservicio para consulta

Señalamientos de normas

Señalamientos de libros

Sistema de alarma contra robo de libros

Área para mochilas

Luces de emergencia

Surtidor de agua fría y caliente

Techo impermeable

#### CONTROL DE EMISIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



### 6.1.13 CUBÍCULOS PARA TUTORÍAS

Lugar destinado para el docente quien realiza un proceso sistemático de orientación y acompañamiento de carácter académico a sus tutorados.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono (áreas compartidas)

Computadora

Mesa

Silla

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Equipo de cómputo con impresora (opcional)

Estante

Extintor

Ruta de evacuación

Salidas de voz y datos

Señalamientos de cubículos

Techo impermeable

### 6.1.14 CUBÍCULO PARA ASESORÍA E INVESTIGACIÓN

Lugar destinado para que el docente oriente y/o capacite a un alumno a un grupo de alumnos en aspectos técnicos, científicos, tecnológicos, administrativos o de gestión, de un proyecto o actividad de tipo académico.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono

Computadora

Mesa

Silla

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Equipo de cómputo con impresora

Estante

Extintor

Ruta de evacuación

Salidas de voz y datos

Señalamientos de cubículos

Techo impermeable

#### **6.1.15 OFICINAS ADMINISTRATIVAS**

Espacio físico en el que se desarrolla el trabajo de administración de la Universidad de Occidente.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Aire acondicionado

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de voz y datos (contacto para sistema telefónico y de red de informática)

Teléfono

Computadora con impresora

Silla

Botiquín con medicamentos para primeros auxilios

Pintarrón

Cesto para basura

Puertas con chapa y cierra-puerta

Servicio de limpieza e higiene

Estante

Archiveros

#### **CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>



Escritorios  
Credenza  
Sillones ejecutivos y de espera  
Mueble para computadora  
Ruta de evacuación  
Extintores  
Cortinas y/o persianas en ventanas  
Surtidor de agua fría y caliente  
Techo impermeable

### 6.1.16 CAFETERÍAS

Área de consumo y esparcimiento donde concurren alumnos, personal académico y personal administrativo, que requieren de algún alimento.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)  
Ventilación  
Aire acondicionado  
Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)  
Instalaciones de plomería y drenaje  
Cesto para basura  
Puertas con chapa y cierra-puerta  
Servicio de limpieza e higiene  
Mesones  
Sillas  
Bancos  
Refrigeradores verticales  
Refrigeradores horizontales  
Caja registradora  
Estufas industriales  
Mostrador  
Extintor  
Tanque estacionario de gas  
Exprimidor de cítricos  
Extractor eléctrico de aire  
Campana para estufa  
Horno de microondas  
Techo impermeable

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



### 6.1.17 ÁREAS VERDES

Espacio a cielo abierto cuyo fin es ornamental, recreativo y ecológico.

Césped (zacate o pasto)

Árboles

Plantas de ornato

Sistema de riego (por gravedad o aspersión)

Iluminación (con arbotantes)

### 6.1.18 SANITARIOS

Es un lugar privado y acondicionado para que tanto hombres como mujeres realicen sus necesidades fisiológicas.

Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)

Ventilación

Cesto para basura

Servicio de aseo e higiene

W. C. (Taza)

Mingitorios (en sanitario para hombres)

Lava-manos,

W. C. para minusválidos en planta baja,

W. C. con lavamanos para maestros

Despachador de shampoo

Despachador de papel higiénico

Espejo

Instalaciones eléctricas contactos para corriente de 110 y 220 volts y apagadores)

Instalaciones de plomería y drenaje

Techo impermeable

Servicio de aseo e higiene

### 6.1.19 ALMACENES Y BODEGAS

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre y puesto.	Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.	Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.	M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.
Firma			
Fecha	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005	18 de Mayo de 2005



Lugar donde se guardan y conservan géneros de cualquier clase y deben de contar con las siguientes características:

- Extintores
- Ventilación
- Estantería
- Iluminación (con lámparas luminarias fluorescentes)
- Instalaciones eléctricas (contactos para corriente de 110 volts y apagadores)
- Servicio de aseo e higiene
- Piso de concreto
- Techo impermeable

**7. Responsable:**

Es responsabilidad del Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales verificar el cumplimiento y mantenimiento de estas especificaciones en las distintas áreas académicas y administrativas, en caso de su ausencia, el Jefe de Sección de Servicios Generales asume dicha responsabilidad.

**8. Registros:**

No aplica

**9. Anexos:**

No aplica

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre y puesto.</b>	<b>Lic. Leonel Covarrubias Godoy, Jefe de Sección de Servicios Generales.</b>	<b>Lic. Víctor Raúl Sotelo Miranda. Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.</b>	<b>M. en C. Ana María Larrañaga Núñez, Representante de la Dirección.</b>
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>	<b>18 de Mayo de 2005</b>