

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PERFIL DE PUESTO

Puesto: Jefe de Departamento de Servicio Social
Vicerrectoría: Vicerrectoría Académica
Dirección: Dirección de Desarrollo Estudiantil
Jefe Inmediato: Director de Desarrollo Estudiantil

Edad	Sexo	Estado Civil	Viajes de Trabajo	Frecuencia
De 30 a -	F M Indistinto	Casado Soltero Indistinto	SI NO	Rara Vez Ocasionalmente Frecuentemente

OBJETIVO

Coordinar la prestación del Servicio Social mediante programas que beneficien a la comunidad universitaria y a la sociedad en general, principalmente a los grupos sociales con mayor índice de marginación atendiendo la normatividad que se desprende de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de la Ley General de Profesiones y de los lineamientos de organismos que regulan la oferta educativa de los PE de Ciencias de la Salud.

FUNCIONES

1. Integrar, coordinar y mantener el proceso operativo del Servicio Social a nivel Institucional.
2. Mantener una comunicación constante con las Jefaturas de áreas en las unidades regionales, para dar seguimiento a las actividades relacionadas.
3. Revisión y firma de constancias de liberación de servicio social a certificar.
4. Coordinar trabajo de actualización y captura de los registros de las constancias certificadas.
5. Integrar y mantener el proceso operativo de servicio social a nivel institucional.
6. Gestionar la sistematización de procesos y procedimientos acordes a las funciones del área.
7. Gestionar y proporcionar apoyos en la medida de lo posible a las áreas de servicio social en las unidades a nivel institucional y para beneficio de los prestadores.
8. Gestionar periódicamente cursos de actualización y formación al personal administrativo a nivel institucional.
9. Gestionar convenios de colaboración afines al área.
10. Realizar visitas periódicas a las jefaturas de área en las unidades.
11. Elaborar, planear y gestionar proyectos federales.
12. Realizar informes periódicos sobre actividades del área.
13. Mantener la actualización del Sistema de Gestión Integrado.
14. Coordinar las acciones para la sensibilización hacia el servicio social en la comunidad estudiantil.
15. Participar en eventos de capacitación nacionales.
16. Representar a la institución en los eventos que en materia de servicio social se realicen en el ámbito universitario, estatal, nacional e internacional.
17. Las demás funciones que le confieran las leyes, reglamentos y disposiciones legales de la Universidad, o le encomiende su superior jerárquico.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PERFIL DE PUESTO

Escolaridad	Área o Especialidad
Educación superior terminada	Económico-administrativa o Ciencias sociales y humanidades.

CONOCIMIENTOS GENERALES

Área o Especialidad	Nivel	Área o Especialidad	Nivel
Legislación aplicable al área: -Ley de Educación para el estado de Sinaloa. -Ley de profesiones del estado de Sinaloa. -Ley reglamentaria del art. 5º Constitucional.	Amplio	Conocimiento de norma ISO en requisitos, fundamentos y vocabularios.	Amplio
Talleres, cursos, seminarios relacionados con áreas sociales (desarrollo humano, sensibilización de servicio social, desarrollo de proyectos, metodología de la investigación, etc.).	Amplio		

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

Área o Especialidad	Nivel	Área o Especialidad	Nivel
Conocimiento de la base documental del proceso documentado de servicio social y los obligados por la Norma ISO.	Amplio	Legislación interna aplicable al área: -Ley Orgánica. -Reglamento escolar. -Reglamento de Servicio social. -Reglamento de personal académico.	Amplio
Conocimiento de los procesos académicos, la universidad y su contexto.	Amplio	Conocimiento de la base documental del SGC de la UAdeO.	Amplio

APTITUDES Y CAPACIDADES

Aptitudes y Capacidades	Nivel	Aptitudes y Capacidades	Nivel
Planeación	Muy amplio	Trabajo en equipo	Muy amplio
Adaptabilidad	Amplio	Habilidad para el trabajo interdisciplinario y colaborativo	Amplio
Liderazgo	Muy amplio	Sentido común para resolver problemas.	Amplio

IDIOMA INGLÉS:	HABLAR %	ESCRIBIR %	LEER %	BILINGÜE %
OTRO IDIOMA:	HABLAR 0 %	ESCRIBIR 0%	LEER 0%	BILINGÜE 0%

CONOCIMIENTO COMPUTACIONAL:	NULO	BÁSICO <input checked="" type="checkbox"/>	INTERMEDIO <input type="checkbox"/>	AVANZADO <input type="checkbox"/>
PAQUETES:	Software ofimático.			

EXPERIENCIA LABORAL	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	----	----	-------------------------------------	--------------------------

Áreas y/o Funciones	Años	Puestos	Años
		Puestos de responsabilidad de gerencia media y superior	2



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PERFIL DE PUESTO