



**ACTA DE SESION ORDINARIA IP-09-01
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y
ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES DE LA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE**

En la Ciudad de Culiacán de Rosales, Sinaloa, siendo las diez horas del día cinco de septiembre del dos mil veintitrés, en la sala de Juntas del Teatro Lince de la Universidad Autónoma de Occidente, ubicado en Blvd. Lola Beltrán y Blvd. Rolando Arjona sin número, colonia 4 de marzo, se reunieron los CC. Dra. Sylvia Paz Díaz Camacho, Rectora, en su carácter de Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles; M.C. José Luis Castillo Martínez, Vicerrector de Administración y Finanzas, en su carácter de Secretario Técnico; Arq. Renato Ramiro Meza Ley, Director de Administración, en su carácter de Vocal; C.P. Doro Alfonso Moreno Sandoval, Director de Finanzas, en su carácter de Vocal; Dra. Gloria Aréchiga Sánchez, Directora de Planeación y Evaluación, en su carácter de Vocal; Arq. Joel Sebastián García Regalado, Director de Construcción y Mantenimiento, en su carácter de vocal; M.C. Fabiola Judith Robles Machado, Contralora Universitaria, en su carácter de Comisario; M.C. Eutimio Angulo Santos, Abogado General, en su carácter de Consultor, con el fin de celebrar Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Universidad Autónoma de Occidente, convocada bajo el siguiente:

Orden del día

- I. Lista de asistencia.
- II. Análisis y/o aprobación de la contratación de los Servicios de renovación del sistema de gestión de calidad en conformidad con los requisitos de la norma NMX-CC-9001-IMNC-2015 (ISO 9001:2015) necesario para el óptimo funcionamiento de la Universidad con Recursos Propios de la Universidad.
- III. Asuntos generales.
- IV. Clausura de reunión.

Desahogo de Orden del Día

I. Atendiendo el primer punto del Orden del Día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose que hay quórum legal. Acto seguido, la Dra. Sylvia Paz Díaz Camacho, Rectora, en su carácter de Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Universidad Autónoma de Occidente, somete a consideración de los presentes el Orden del Día establecido, el cual es aprobado por unanimidad.

II. Continuando con el orden del día el M.C. José Luis Castillo Martínez, secretario técnico, menciona a los integrantes del Comité que la Dirección de Administración recibió mediante al sistema SADMUN requisición 15,368 de la Dirección de Planeación y Evaluación, en la cual solicita la contratación para los servicios de renovación del Sistema de Gestión de la Calidad, dicha contratación será cubierta con Recursos Propios de la Universidad.



Se somete a consideración de los presentes la contratación de los servicios indicados en el párrafo anterior, presentando al comité la tabla comparativa del estudio de mercado (que forman parte de esta acta).

En base a los planteamientos entes señalados y con fundamento en el Artículo 52, primer párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa, el comité toma los siguientes acuerdos:

Art. 52 LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES PARA EL ESTADO DE SINALOA

Artículo 52.- La Secretaría y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los de invitación a cuando menos tres personas o de adjudicación directa, cuando el importe de cada operación no exceda los montos máximos que al efecto se establecerán en el presupuesto de egresos previsto en la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Sinaloa para el ejercicio fiscal correspondiente, siempre que las operaciones no se fraccionen para quedar comprendidas en los supuestos de excepción a la licitación pública a que se refiere este artículo."

Compra con Ingresos Propios:

Acuerdo Uno: se autoriza servicios del segundo seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad, al proveedor ACCM AMÉRICA, S. DE R.L. DE C.V., por un importe de \$287,680.00 (Doscientos ochenta y siete mil seiscientos ochenta pesos 00/100 M.N.).

Esta cantidad serán en 3 pagos, y cada uno tendrá un entregable de la siguiente manera:

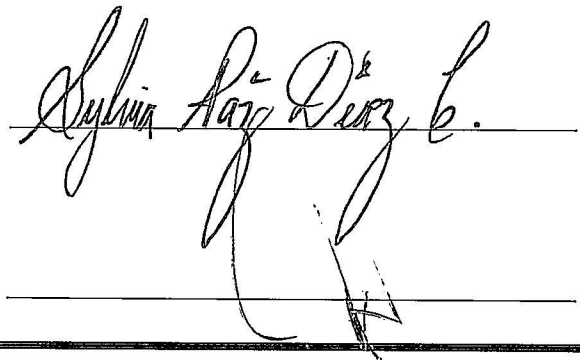
Fecha	Monto a pagar (IVA concluido)	Entregable
25 de septiembre 2023	96,000.00	Notificación de servicio
13 de octubre 2023	96,000.00	Informe de auditoria
13 de noviembre 2023	95,680.00	Certificado

III.-Al no haber asuntos generales que tratar, la presidenta del Comité agradece la presencia de todos los asistentes, reconociendo su asistencia y aportaciones durante todo el ejercicio, así como la disposición para trabajar en pro de la Universidad.

IV.- Acto seguido, procede a clausurar la reunión siendo las diez horas con treinta minutos del día y fecha señalados al principio de esta Acta, la cual firman para constancia los que en ella intervinieron.

DRA SYLVIA PÁZ DÍAZ CAMACHO
PRESIDENTA DEL COMITÉ

M.C. JOSÉ LUIS CASTILLO MARTÍNEZ
SECRETARIO TÉCNICO





ARQ. RENATO RAMIRO MEZA LEY
VOCAL DEL COMITÉ

C.P. DORO ALFONSO MORENO SANDOVAL
VOCAL DEL COMITÉ

DRA. GLORIA ARECHIGA SÁNCHEZ
VOCAL DEL COMITÉ

ARQ. JOEL SEBASTIAN GARCIA REGALADO
VOCAL DEL COMITÉ

M.C. FABIOLA JUDITH ROBLES MACHADO
COMISARIO DEL COMITÉ

M.C. EUTIMIO ANGULO SANTOS
CONSULTOR DEL COMITÉ

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE OCCIDENTE
 VICERECTORIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE ADMINISTRACION
 DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
TABLA COMPARATIVA DE PROVEEDORES



AREA: ADQUISICIONES
 REQUISICION: 15368

CANTIDAD	UNIDAD	REQ.	DESCRIPCION	PROVEEDORES											
				ACCM/América S. de R.L. de C.V.			Factural Services, S.C.			Akademte A.C.					
				MARCA	P.U.	IMPORTE	MARCA	P.U.	IMPORTE	MARCA	P.U.	IMPORTE			
1	servicio	15368	Servicios de Renovación del Sistema de Gestion de Calidad		\$248,000.00	\$248,000.00		\$300,000.00	\$300,000.00		\$290,000.00	\$290,000.00			
SUBTOTAL					\$248,000.00				\$300,000.00				\$290,000.00		
IVA					\$39,680.00				\$48,000.00				\$48,400.00		
TOTAL					\$287,680.00				\$348,000.00				\$336,400.00		

COTIZACION A FAVOR DE: ACCM América S. de R.L. de C.V.
 OBSERVACIONES:

[Handwritten Signature]

ARQ. LUIS SALVADOR-VALLE MORALES
 ELABORÓ

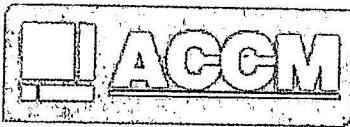
[Handwritten Signature]

LIC. ANAIELI ORTIZ LIZARRAGA
 REVISÓ

[Handwritten Signature]

ARQ. RENATO RAMIRO MEZA LEY
 AUTORIZÓ

[Handwritten Signature]
[Handwritten Signature]
[Handwritten Signature]
[Handwritten Signature]



Presupuesto de servicio para sistemas de gestión

Ciudad de México a, 17 de agosto de 2023

Universidad Autónoma de Occidente

Av. Gabriel Leyva No. 300 norte
Col. Centro, C.P. 81200
Los Mochis, Sinaloa

M.C. José Luis Castillo Martínez

Vicerrector de Administración y Finanzas
Teléfono: (667) 759 – 1311
e-mail: jose.castillo@uadeo.mx

Estimado M.C. Castillo:

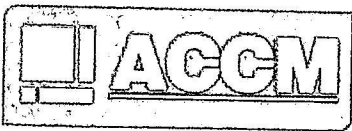
Apreciamos el interés mostrado en nuestros servicios, por lo que de antemano le agradecemos su preferencia y le aseguramos que ACCM América es su mejor opción en servicios de evaluación de la conformidad.

De acuerdo con las características y necesidades de la **Universidad Autónoma de Occidente**, le presentamos a continuación nuestra propuesta técnica-económica para el servicio de **renovación** a su **sistema de gestión de calidad** en conformidad con los requisitos de la norma **NMX-CC-9001-IMNC-2015 (ISO 9001:2015)**, en la modalidad de **multisitio**, bajo el esquema de acreditación **ema**, considerando el alcance **“Admisión a Licenciatura, Permanencia Escolar, Egreso Escolar, Servicio Social, Servicios Bibliotecarios, Soporte Tecnológico, Ingresos, Nómina, Contratación de personal de apoyo administrativo, Adquisiciones, Mantenimiento, Estancia Académica Profesional”**.

Propuesta Técnica-Económica

Tipo de servicio	Planeación de auditoría	Etapas		Seguimiento y cierre de expediente	Total de días de servicio	Cuota anual del certificado	Total a pagar (Sin IVA)	Total a pagar (con IVA)
		Auditoría en sitio	Elaboración de reporte					
Renovación (2023)	1.25	6.75	1.75	2.25	12	\$80,000.00	\$248,000.00	\$287,680.00
Costo total del servicio es por un período de un año incluyendo auditoría de renovación de la certificación, seguimiento y cierre de expediente y cuotas de certificado							\$248,000.00	\$287,680.00

Organización	Dirección	Unidad Organizacional	Sitio	Dirección	Número de Empleados	Alcance
Universidad Autónoma de Occidente	Av. Gabriel Leyva No. 300 norte Col. Centro, C.P. 81200 Los Mochis, Sinaloa	Rectoría	Oficina central	Av. Gabriel Leyva No. 300 Norte Col. Centro, C.P. 81200 Los Mochis, Sinaloa.	39	“Admisión a Licenciatura, Permanencia Escolar, Egreso Escolar, Servicio Social, Servicios Bibliotecarios, Soporte Tecnológico, Ingresos, Nómina, Contratación de personal de apoyo administrativo,
		Unidad Regional Mochis	Sitio permanente	Bld. Macario Gaxiola y Carretera Internacional, s/n, C.P. 81223, Los Mochis, Sinaloa.	22	
		Unidad Regional El Fuerte	Sitio permanente	Carretera El Fuerte- Choix, km 1.5, El Fuerte, Sinaloa.	14	
		Unidad Regional Guasave	Sitio permanente	Av. Universitaria s/n, Fracc. Villa Universidad C.P. 81048, Guasave, Sinaloa	17	
		Unidad Regional Guamúchil	Sitio permanente	Bld. Lázaro Cárdenas y José María Vigil, s/n, Col. Magisterio, C.P. 81470, Guamúchil, Sinaloa	16	



Presupuesto de servicio para sistemas de gestión

		Unidad Regional Culiacán	Sitio permanente	Boulevard Carretera a Culiacancito Km 1.5, C.P. 80020, Culiacán, Sinaloa	20	Adquisiciones, Mantenimiento, Estancia Académica Profesional".
		Unidad Regional Mazatlán	Sitio permanente	Avenida del Mar, No. 1200, C.P. 82110, Mazatlán, Sinaloa.	18	

Formas de pago:

Fecha	Monto a pagar (IVA incluido)	Entregable
25 de septiembre 2023	\$96,000.00	Notificación de servicio
13 de octubre 2023	\$96,000.00	Informe de auditoría
13 de noviembre 2023	\$95,680.00	Certificado

Esta calendarización de pagos es un apoyo que se les ofrece a la Universidad Autónoma de Occidente como parte del compromiso de ACCM América con la institución para la continuidad del proceso de certificación.

Los precios indicados se mantendrán mientras se conserven las características de la organización a auditar (actividad, tamaño, número de empleados, complejidad, alcance del sistema.)

En caso de que dichas características varíen, Universidad Autónoma de Occidente, deberá comunicarlo a ACCM América, por si fuera necesario cambiar las condiciones de auditoría.

Los gastos de alojamiento, alimentación y desplazamiento serán cubiertos, a elección del cliente, mediante alguna de las siguientes opciones:

- Por el cliente, encargándose de realizar las reservaciones y coordinando los pagos a los proveedores de servicios directamente.
- Por ACCM, una vez terminado el servicio emitirá una factura por estos más el 10% de gastos de administración.
- En caso de realizarse la auditoría de manera remota no se considerarán gastos por logística y viáticos.

El pago deberá realizarse en moneda nacional.

El presente presupuesto tiene una vigencia de 30 días naturales posteriores a la fecha de emisión.

Esperando próximamente prestarle nuestros servicios y seguros de poder cumplir con sus expectativas quedamos a sus órdenes para aclarar cualquier duda o buscar solventar sus peticiones.

Cordialmente

Luis Roberto Sierra Ortiz
Director ejecutivo
ACCM América, S. de R.L. de C.V.

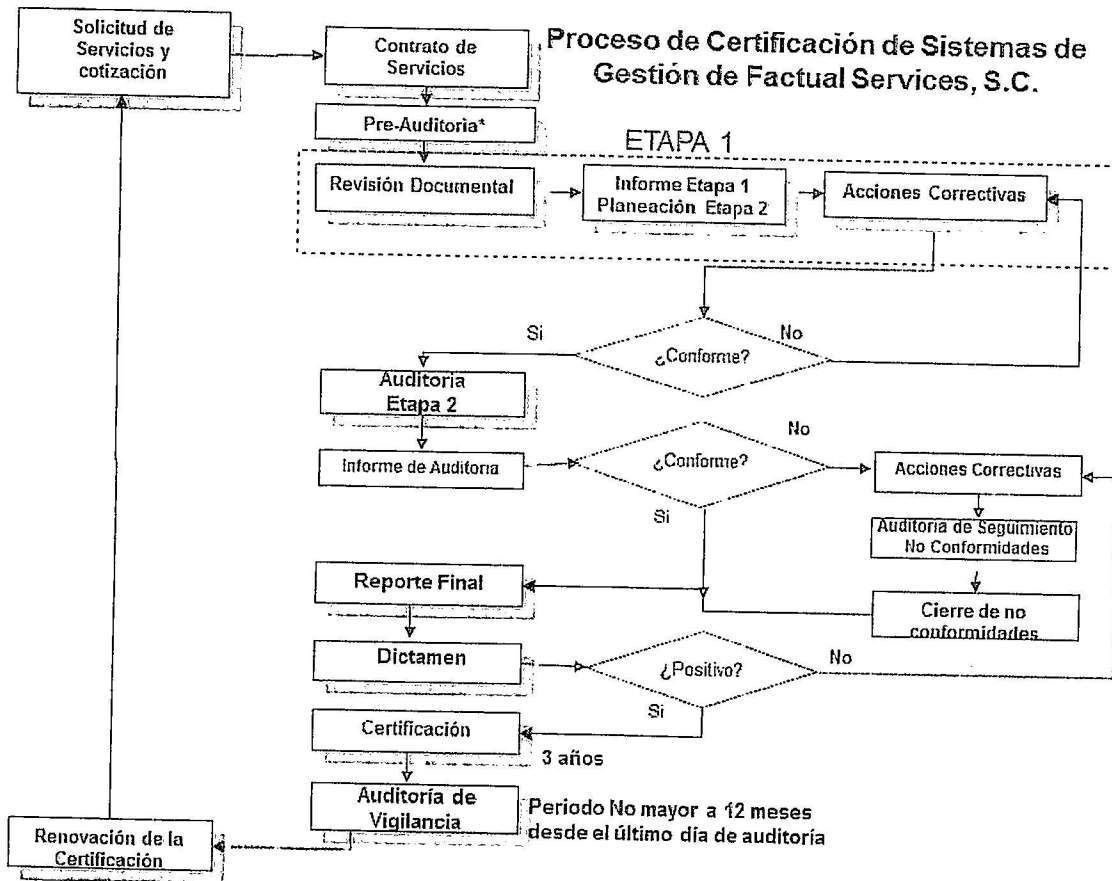
Ciudad de México, 17 de agosto del 2023.

Universidad Autónoma de Occidente
Presente

Por medio de la presente le informamos que, **FACTUAL SERVICES, S.C.** está en posibilidad de atender la solicitud, para la certificación de su sistema de gestión integral por lo que a continuación le presentamos la siguiente propuesta técnica y económica sobre nuestros servicios para su evaluación y análisis.

Esperamos que la información presentada satisfaga sus necesidades

El Proceso de Certificación cuenta con las siguientes fases:



 FACTUAL SERVICES S.C. <small>11-100-00000000000000000000</small>	Factual Services, S.C. <u>Propuesta de Servicios</u>			Pág.	2	De	2
	No solicitud 1081923						

Nombre del Cliente:	
Universidad Autónoma de Occidente	
Norma por evaluar: ISO 9001:2015	
Procesos y Alcance: Procesos de apoyo para la prestación del servicio educativo tales como: Admisión a Licenciatura, Permanencia Escolar, Egreso Escolar, Servicio Social, Servicios Bibliotecarios, Soporte Tecnológico, Contratación de personal de apoyo administrativo	
TOTAL DE DÍAS AUDITORIA	20 días
Costo auditoria de certificación	\$300,000.00
I.V.A.	\$48,000.00
COSTO TOTAL	\$348,00.000


Costo en moneda nacional.

Costo por el proceso de auditoría no incluye viáticos

Nuestras condiciones de pago están consideradas en una sola exhibición debiendo quedar totalmente cubierto el importe cotizado a la entrega del informe de auditoría.

Esta propuesta tiene una vigencia de 30 días.

Estamos a sus órdenes para aclarar cualquier duda o sugerencia respecto a esta solicitud

Atentamente

 Ejecutivo comercial
Factual Services S.C.



akademie ac

Ciudad de México, a 17 de agosto de 2023

Universidad Autónoma de Occidente
Av. Gabriel Leyva No. 300 norte
Col. Centro, C.P. 81200
Los Mochis, Sinaloa

Propuesta técnica - económica

Universidad Autónoma de Occidente
Presente

Agradecemos de antemano el interés que ha mostrado por los servicios que ofrece nuestra organización, Akademie AC.

Nuestra misión es ser un centro de formación ayudando a nuestros clientes a entender y establecer sistemas de gestión, servicios ambientales, desarrollo humano, responsabilidad social, desarrollo organizacional y estudios de egresados y de mercado principalmente.

Estamos convencidos de que el factor humano dentro de las organizaciones representa la base para lograr el establecimiento de la técnica y el manejo eficiente de su negocio. Con nuestros conocimientos y experiencia lo ayudamos a mejorar sus procesos y sistemas, a ser más eficientes y a lograr que su personal alcance un desarrollo óptimo. Nuestra meta es cumplir los requerimientos de nuestros clientes, así como exceder sus expectativas y necesidades, aportando el mejor servicio.

Contamos con personal altamente calificado y certificado que tiene experiencia práctica en diversos sectores, quienes entienden el lenguaje técnico y de negocios que usted maneja, sin dejar a un lado su sensibilidad humana. Usted estará tranquilo ya que capacitaremos a su personal para obtener la **destreza requerida para alcanzar sus metas, aportando guías, herramientas y conocimientos necesarios para que de manera independiente puedan mantener y mejorar sus procesos.**

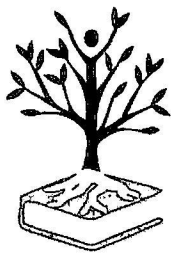
Un valor agregado que ofrece **Akademie AC** a sus clientes es el **ofrecer seguimiento puntual con controles sistemáticos en todos nuestros servicios**, con lo que usted podrá conocer avances y estatus en el momento que lo desee.

A continuación le presentamos la siguiente propuesta económica para el servicio de **Certificación de sistema de gestión de calidad (Renovación)**.

Considerando como parte del alcance los siguientes sitios:

SITIO	Ubicación
Rectoría	Av. Gabriel Leyva No. 300 Norte, Col. Centro, C.P. 81200, Los Mochis, Sinaloa.
Unidad Regional Mochis	Blvd. Macario Gaxiola y Carretera Internacional, s/n, C.P. 81223, Los Mochis, Sinaloa.
Unidad Regional El Fuerte	Carretera El Fuerte- Choix, km 1.5, El Fuerte, Sinaloa.
Unidad Regional Guasave	Av. Universitaria s/n, Fracc. Villa Universidad C.P. 81048, Guasave, Sinaloa
Unidad Regional Guamúchil	Blvd. Lázaro Cárdenas y José María Vigil, s/n, Col. Magisterio, C.P. 81470, Guamúchil, Sinaloa
Unidad Regional Culiacán	Boulevard Carretera a Culiacancito Km 1.5, C.P. 80020, Culiacán, Sinaloa
Unidad Regional Mazatlán	Avenida del Mar, No. 1200, C.P. 82110, Mazatlán, Sinaloa.

DESARROLLO INTEGRAL A TRAVÉS DEL CONOCIMIENTO



akademié ac

Ciudad de México, a 17 de agosto de 2023

Universidad Autónoma de Occidente
Av. Gabriel Leyva No. 300 norte
Col. Centro, C.P. 81200
Los Mochis, Sinaloa

Propuesta técnica - económica

Servicio	Tiempo	Costo total (sin IVA)	IVA	Costo total (con IVA)
Certificación de sistema de gestión de calidad (Renovación)	18 días	\$290,000.00	\$46,400.00	\$336,400.00

El tiempo está definido en días hábiles, considerando modalidad presencial.

El costo no incluye viáticos para el consultor. Los gastos de alojamiento, alimentación y desplazamiento serán cubiertos, a elección del cliente, mediante alguna de las siguientes opciones:

- Por el cliente, encargándose de realizar las reservaciones y coordinando los pagos a los proveedores de servicios directamente.
- Por AKADEMIE, una vez terminado el servicio emitirá una factura por estos más el 10% de gastos de administración.

Los precios indicados se mantendrán mientras se conserven las características de la organización.

Condiciones de pago

El pago deberá realizarse en moneda nacional más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).

El pago se realizará por el 100% del costo total, una vez finalizada la prestación del servicio (último día de auditoría).

Información a considerar

Las fechas para cubrir la prestación del servicio serán establecidas en común acuerdo entre Akademié y la organización.

Es necesario mencionar, que durante la ejecución de nuestro servicio es de vital importancia el total compromiso y colaboración de la alta dirección, así como del personal directamente relacionados.

Al finalizar el servicio prestado Akademié AC, entregará un informe con los resultados de la evaluación realizada.

Esperando que la presente sea de interés para su organización, quedamos atentos para resolver cualquier duda o poder hacer las aclaraciones pertinentes.

Atentamente,


AKADEMIE, A.C.